

How to Translate Subtitles During an EcotoQ Meeting

EcotoQ's coordinator uses Teams Premium to schedule meetings, allowing access to the translating function. Here is a quick guide on how to turn on this function, allowing you a better access to the French meetings.

When in a meeting, you should see three dots on the ribbon at the top of the screen.



Click the dots (1) and go to "langue et voix" (2), chose "afficher les sous-titres" (3).



You should see a band appear at the bottom of the screen. For more settings, you can click the gear at the top right of the band (4), then click "paramètres de langue" (5).



This is an initiative of the EDI committee

For any question, write to ecotoq@inrs.ca



Comment traduire les sous-titres pendant une réunion EcotoQ

La coordination d'EcotoQ utilise Teams Premium pour planifier des réunions, permettant l'accès à la fonctionnalité de traduction instantanée des sous-titres. Voici un guide rapide sur la manière d'utiliser cette fonction, vous permettant un meilleur accès aux réunions se déroulant dans une autre langue. Dans la réunion, vous allez voir trois points sur le ruban dans le haut de l'écran.



Appuyez sur les trois points (1), descendez à «langue et voix» (2), et choisissez «afficher les sous-titres»(3).



Une bande apparaîtra au bas de l'écran. Pour plus de paramètres, appuyez sur l'engrenage dans le haut à droite de cette bande (4), ensuite appuyez sur «paramètres de langue» (5).



Ceci est une initiative du comité EDI